

## SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS**

<b>I. FUNCIONARIO/A RESPONSABLE DE ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA:</b>  (A ser completado por la entidad)								
<b>II. REQUISITOS OBLIGATORIOS DE LA SOLICITUD</b>								
<b>DATOS DE EL/LA SOLICITANTE</b>								
1. NOMBRES Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL					2. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN/RUC			
2. DOMICILIO (PRECISAR AV/CALLE/JR/PSJ - N°/DPTO./INT – URBANIZACION – DISTRITO – PROVINCIA – DEPARTAMENTO - PAÍS)								
<b>INFORMACIÓN SOLICITADA</b>								
3. PEDIDO CONCRETO Y PRECISO DE INFORMACIÓN								
<b>FORMA O MEDIO DE ENTREGA</b>								
4. FORMA O MEDIO PARA LA ENTREGA DE INFORMACIÓN (SI NO SE INDICA, SE ENTREGA A TRAVÉS DE COPIAS SIMPLES, REGULADAS EN EL DECRETO SUPREMO N° 164-2020-PCM, QUE APRUEBA EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ESTANDARIZADO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA)								
COPIA SIMPLE		CD		CORREO ELECTRÓNICO		APLICACIONES MÓVILES DE MENSAJERÍA INSTANTÁNEA		OTRO
<b>III. REQUISITOS OPCIONALES DE LA SOLICITUD</b>								
5. DEPENDENCIA QUE POSEE LA INFORMACIÓN (O CUALQUIER OTRO DATO QUE PROPICIE SU LOCALIZACIÓN O FACILITE SU BÚSQUEDA)								
6. TELÉFONO DE EL/LA SOLICITANTE								
7. CORREO ELECTRÓNICO								
8. SEXO								
9. EDAD								
10. AUTOIDENTIFICACION ÉTNICA								
11. DISCAPACIDAD								
12. LENGUA MATERNA								
13. ÁREA GEOGRÁFICA DE PROCEDENCIA								
<b>IV. MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN</b> (marcar modalidad elegida para notificación)								
A) POR CORREO ELECTRÓNICO (no olvidar consignar su correo)	B) APLICACIONES MÓVILES DE MENSAJERÍA INSTANTÁNEA (no olvidar consignar su teléfono)	C) A DOMICILIO (no olvidar consignar el domicilio)		D) OTRO  (indicar el medio de notificación)				
FIRMA O HUELLA DIGITAL, DE NO SABER FIRMAR O ESTAR IMPEDIDO						FECHA		

OBSERVACIONES:

---